CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome	CONTADINI ENZO
Data di nascita	12/09/1958
Luogo di Nascita	Monte Roberto (AN)
Residenza	Via Esino n. 27 – 60030 Castelbellino (AN)
Numero telefono	Uff.0731/7075226
Email comune	comune@maiolati.spontini.it
Email ufficio	segreteria@maiolati.spontini.it

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio conseguita presso la Università degli studi di Ancona. Diploma di Maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico Statale "L. Da Vinci" di Jesi.
Esperienze Professionali	<ul style="list-style-type: none">- Incarico attuale: Vice Segretario Comune Maiolati Spontini e Responsabile della V Area dal 1/4/1999 a tutt'oggi.Incarico ex art.1 comma 557 L.311 presso il Comune di Monte Roberto.Componente a tutt'oggi del nucleo di valutazione presso i seguenti Comuni: Corridonia, Recanati, Serra San Quirico e Camerino.Precedenti esperienze ed incarichi:<ul style="list-style-type: none">- Dal 1/7/1981 al 31/3/1999 Vicesegretario Comune di Monte Roberto.- Componente nucleo valutazione: dal 2000 al 2005 presso Comune di San Paolo di Jesi, dal 2004 al 2006 presso Comune di Monte Roberto, dal 2006 al 2007 presso Comune di Appignano.- Partecipazione componente di commissioni di concorso presso Enti pubblici.- Partecipazione componente commissioni di gara in materia di appalti lavori, servizi e forniture.- Partecipazione componente Commissioni assegnazione alloggi E.R.P.
Lingue straniere	Discreta conoscenza della lingua francese
Capacità uso tecnologie	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft Office (Word, Excel, ecc.) utilizzo di Internet Explorer e principali strumenti di posta elettronica.
Attività di aggiornamento Seminari e Convegni	Partecipazione a seminari e convegni in materia di personale. Partecipazione a seminari e convegni relativi alla disciplina

	<p>degli appalti pubblici.</p> <p>Partecipazione a seminari su "logiche e strumenti di programmazione delle attività dell'Ente Locale", "gestione finanziaria del Bilancio", "la rendicontazione dei risultati", "il controllo di gestione", "Il sistema di valutazione del personale apicale".</p> <p>Partecipazione a seminari della SSPA L e a giornate formative sull'applicazione del D.lgs 150/2009 e in materia di sistemi di misurazione, valutazione e premiazione della performance dei dipendenti.</p> <p>Partecipazione a numerosi convegni e seminari in materia di Enti Locali tenuti dalla SSPAL.</p> <p>Partecipazione al corso (32 ore di formazione) su "Sviluppo delle competenze manageriali" tenuto dalla Sida srl.</p> <p>Partecipazione a corsi di aggiornamento su sistemi operativi e su Utilizzo dei sistemi locali di rete e banche dati".</p>
--	---

Incarico politico amministrativo ricoperto	Componente Organismo Indipendente di Valutazione
Compenso annuo lordo	€ 2.000,00