



Città di Recanati

(Provincia di Macerata)

Prot. n. 29900

Oggetto: Incarico temporaneo di direzione del Servizio Amministrativo e Patrimonio dell'area Tecnica.

IL SINDACO

Considerato che in data 27 maggio 2014 è stato proclamato il sottoscritto quale Sindaco di questo Comune;

Visto il comma 10 dell'art. 50, del D.Lgs n. 267/2000 ai sensi del quale: " il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali (...) secondo le modalità e i criteri stabiliti (...) dai rispettivi statuti e regolamenti(...);

Visto l'art. 34 dello Statuto comunale, in merito ai poteri del Sindaco relativi all'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'atto di Giunta n. 88 del 22 maggio 2013 laddove è stata prevista l'attivazione della procedura di Comando dall' Area Vasta 3 della dipendente dott.ssa Laura Abbruzzese per un anno con decorrenza 16.06.2013;

Vista la determinazione dirigenziale n. 470 del 13 giugno 2014 di proroga del Comando della dott.ssa Laura Abbruzzese fino al 15.06.2015;

Visto l'atto di Giunta n. 153 del 31.07.2014 di approvazione della nuova struttura organizzativa del Comune di Recanati;

Visto il CCNL Dirigenti Enti Locali 10.04.1996 art. 22, l'art. 19 D.Lgs. n. 165/2001 nonché l'art. 23 del vigente Regolamento di Organizzazione che prevede i criteri e la durata minima e massima per gli incarichi di direzione;

Visto l'art. 17 del vigente Regolamento di Organizzazione che disciplina le funzioni dei dirigenti di Servizio;

Ritenuto per quanto sopra esposto di individuare nella dott.ssa Abbruzzese Laura la professionalità idonea, così come resa evidente dal curriculum vitae depositato agli atti dell'Ufficio Personale, a ricoprire l'incarico di direzione del Servizio Amministrativo e Patrimonio dell'area Tecnica;

Preso atto:

- che la dott.ssa Laura Abbruzzese risulta in possesso dei necessari requisiti professionali ed attitudinali richiesti per le funzioni da svolgere in attuazione delle direttive organizzative di cui all'atto di Giunta n. 153 del 31.07.2014;
- che la suddetta dovrà prestare attività di lavoro esclusivo in favore di questa Amministrazione;
- che la durata dell'incarico conferito è sino alla fine del Comando presso il nostro Ente come formalizzato con determinazione dirigenziale n.470/2014 in data 15.06.2015 e **decorre dal 1° agosto 2014**, fatta salva la risoluzione anticipata del Comando, come previsto dalla vigente normativa;



Città di Recanati

(Provincia di Macerata)

DECRETA

Per quanto esposto in premessa

1. **Di individuare** nella dott.ssa Laura Abbruzzese la professionalità idonea, così come resa evidente dal curriculum vitae depositato agli atti dell'Ufficio Personale, a ricoprire l'incarico di direzione di Servizio Amministrativo e Patrimonio dell'area Tecnica in applicazione delle direttive organizzative di cui alla delibera di Giunta n.153 del 31.07.2014 ,;
2. **Di stabilire** la durata dell'incarico conferito sino alla scadenza del Comando della dipendente individuato in data 15.06.2015 con determinazione dirigenziale n. 470/2014, a decorrere **dal 1° agosto 2014**, fatta salva la risoluzione anticipata del Comando come previsto dalla vigente normativa;
3. **Di disporre** che il trattamento economico previsto per il presente incarico della dott.ssa Laura Abbruzzese è quello in godimento presso l'Area Vasta 3, che verrà rimborsato dal Comune su richiesta della stessa Area Vasta 3 oltre all'avventuale maggiore Retribuzione di Posizione che scaturirà dal sistema di pesatura in essere presso il Comune di Recanati e la relativa retribuzione di risultato nei limiti del fondo della dirigenza di cui all'art.26 CCNL 23/12/1999;
4. **Di stabilire** che la dott.ssa Laura Abbruzzese risponde anche al Dirigente di area per quanto attiene la realizzazione degli obiettivi del proprio Servizio, onde consentire a quest'ultimo l'espletamento dei compiti di coordinamento dell'area di cui all'art.16 comma 3 del vigente Regolamento di Organizzazione;

Il presente provvedimento potrà essere revocato, per sopraggiunte esigenze organizzative o mancato raggiungimento degli obiettivi fissati da parte dell'Amministrazione.

E' fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate.

Al rispetto delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultino interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.

Recanati lì, 16 settembre 2014

f.to IL SINDACO
Francesco Fiordomo

Il presente provvedimento viene inviato a:
all'interessata per l'accettazione formale della nomina
al Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione