CITTÀ DI RECANATI

RISULTATI DEL CONTROLLO SUCCESSIVO AMMINISTRATIVO ATTI 2° SEMESTRE 2014

1	Conformità n. **371** atti	
2	Non conformità n. **0** atti	
3	Conformità parziale n. **0** atti	
4	Analisi cause	
5	Irregolarità	
6	Azioni correttive che si intende porre in essere per sanare l'irregolarità	
7	Azioni di miglioramento che si propone di attivare	*
8	Note del Segretario	*

Recanati, lì 31 marzo 2015

I PARTECIPANTI AL CONTROLLO

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Anna Ortenzi)

IL FUNZIONARIO AREA SERVIZI AL CITTADINO
E AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Rita Savoretti)

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA SERVIZI AL
CITTADINO E AFFARI GENERALI
(Valentina Fuselli)

IL VERBALIZZANTE
(Amalia Menghini)

NOTE DEL SEGRETARIO GENERALE

* 1) Si invita a redigere le ordinanze motivando chiaramente in relazione alla applicazione di norme ordinarie o all'emanazione di provvedimenti contingibili ed urgenti.

2) Si è notato che in alcuni atti di affidamento di lavori o di beni e servizi manca il passaggio logico nella motivazione tra la normativa richiamata e l'affidamento diretto. Si invita a provvedere in conformità.

Recanati, li 31 marzo 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Anna Ortenzi)