

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CARLO ORPIANESI**  
Indirizzo **62019 – RECANATI (MC), VIA GIOVANNI AMENDOLA, 5**  
Telefono **071.7570458 (voce e fax); 338.3933626 (mobile)**  
Fax **071.7570458**  
E-mail [carloorp@tiscali.it](mailto:carloorp@tiscali.it) PEC: [avvcarloorpianesi@puntopec.it](mailto:avvcarloorpianesi@puntopec.it)

Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 27 MAGGIO 1972

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**(dal 15/10/2007 ad oggi)**

Dal 15 ottobre 2007 iscritto come AVVOCATO presso l'Ordine professionale di Macerata al n. 1.249; Avvocato con studio autonomo specializzato in DIRITTO CIVILE – fra cui in particolare gestione e recupero del credito sia in via stragiudiziale che, soprattutto, giudiziale – DIRITTO COMMERCIALE e FALLIMENTARE. DIFESA DI MARCHI E BREVETTI.

**Esperienza di oltre 4 anni come consulente recupero crediti presso importante azienda a capitale prevalente pubblico – multiutility erogazione multi-servizi al cittadino.**

**Esperienza di oltre 5 anni come consulente recupero crediti presso ERAP Macerata STUDIO LEGALE CARLO AVV. ORPIANESI, P. Iva 01534520430**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità  
**(da febbraio 2007 a dicembre 2007)**

Prima praticante abilitato, poi avvocato collaboratore, con competenze nel settore del diritto civile e commerciale, dello **Studio Legale Avv. Alfonso Valori** in Macerata

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale  
collaborazione

**(da giugno 2005 a dicembre 2006)**

contratto di collaborazione presso **Studio Legale Tributario Ernst & Young**, sede di Ancona; principale materia trattata: difesa marchi e brevetti, (redazione atti)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità  
**(da novembre 2002 a maggio 2005)**

Studio Legale  
Stage/contratto di collaborazione

pratica forense svolta presso **Studio Ass.to Avv.ti Rodolfo Pugnali e Stefano Benedetti** in Corridonia (MC); abilitazione al patrocinio anno 2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale  
Formazione professionale/pratica forense

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Ottobre 2007 Conseguimento in data 5 ottobre 2007 dell'**idoneità alla professione forense** e successivamente iscrizione all'**Albo Avvocati (Foro di Macerata)** in data 15 ottobre 2007

Ottobre 2001 **Laurea in Giurisprudenza** (in data 29 ottobre 2001) presso Facoltà di Macerata con tesi in diritto del lavoro, titolo: "il T.F.R.";  
**Diploma di Liceo Scientifico**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto del Lavoro – Diritto Civile e Commerciale

• Qualifica conseguita **AVVOCATO**

Particolare familiarità con le procedure di recupero crediti sin dalla fase stragiudiziale attraverso la capacità di acquisire informazioni patrimoniali, nonché valutazione costi/benefici PRIMA di intraprendere l'azione giudiziale. Esperienza nelle PROCEDURE ESECUTIVE e, segnatamente, quelle relative all'espropriazione forzata (pignoramenti presso terzi, esecuzioni mobiliari, immobiliari). Studio ed approfondimento delle problematiche relative alla materia condominiale (contenzioso-gestionale). Tutela dei diritti reali. Contrattualistica; difesa della proprietà intellettuale (marchi e brevetti).

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

• Capacità di lettura **BUONO**

• Capacità di scrittura **BUONO**

• Capacità di espressione orale **BUONO**

ALTRE LINGUA **FRANCESE**

• Capacità di lettura **BUONO**

• Capacità di scrittura **BUONO**

• Capacità di espressione orale **BUONO**

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI  
FACILITÀ NELLE RELAZIONI INTERPERSONALI, PROPENSIONE PER IL LAVORO AUTONOMO CON PIANIFICAZIONE DI OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE.  
SPICCATA PROPENSIONE AL CONTINUO CONFRONTO COL CLIENTE PER UNA MAGGIOR SPEDITEZZA E CONCERTAZIONE NELLE DECISIONI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
ATTIVITÀ COMPLETAMENTE AUTONOMA, QUINDI SPICCATA PROPENSIONE ALL'AUTO ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO E DEI PROPRI COLLABORATORI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
OTTIMA CONOSCENZA, A LIVELLO USER, DELLO STRUMENTO INFORMATICO IN GENERALE: INTERNET, EXPLORER, PACCHETTO OFFICE. POSTA ELETTRONICA, PROCESSO TELEMATICO, UTILIZZO DI PERSONAL COMPUTER, TABLETS E PALMARI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE  
POLISTRUMENTISTA ED AMANTE DELLA CHITARRA.  
PARTECIPAZIONE A SERATE MUSICALI E CONCORSI A LIVELLO REGIONALE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
ELETTRONICA APPLICATA ALLA MUSICA.  
COSTRUZIONE CIRCUITI INTEGRATI, COMPrensione SCHEMI ELETTRICI  
AUTOCOSTRUZIONE STRUMENTI MUSICALI

PATENTE O PATENTI **A - B**

RECANATI, LI 14 GENNAIO 2014

**AVV. CARLO ORPIANESI**  
Via Amendola, 5 - 62019 RECANATI (MC),  
Tel. e Fax 071 7570458 - Mob. 338 393362  
carloorp@tiscali.it

