COMUNE DI RECANATI

Provincia di Macerata

Area Servizi al Cittadino e Affari generali - Servizio contratti e gare

PROJECT FINANCING PER UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E DELLE POLITICHE PER IL TURISMO DELLA CITTA' DI RECANATI, DENOMINATA "INFINITO RECANATI".

(CIG 6930061340 – CUP H29D16001730009)

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente Disciplinare è parte integrante del Bando e ne ha eguale natura giuridica (approvato con determinazione dirigenziale dell'Area Servizi al Cittadino e Affari Generali n. 1087 del 31.12.2016)

I - CONTENUTO GENERALE DELLA CONCESSIONE

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, con procedura aperta e criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del citato D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della concessione dei servizi integrati al pubblico per la riqualificazione e la valorizzazione dell'offerta museale, con l'obiettivo di incrementare i servizi offerti sia con la riqualificazione ed il parziale riallestimento degli spazi interni che con l'attivazione di un sistema di servizi integrati per i seguenti Musei:
- Polo Museale ed Espositivo Villa Colloredo Mels;
- Museo Beniamino Gigli;
- Ufficio Informazioni Turistiche;

In particolare la concessione ha per oggetto i seguenti servizi:
- Interventi di rifunzionalizzazione ed allestimento tecnologico del Polo Museale ed Espositivo Villa Colloredo Mels;
- Interventi di rifunzionalizzazione ed allestimento tecnologico dell'Ufficio di Informazioni Turistiche;
- Gestione dei servizi museali e turistici per le strutture individuate;
- Progettazione e gestione di interventi di produzione culturale.

Ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 50/2016 l'Aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, nei limiti e modi stabiliti per legge. La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'Aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.
La società di progetto dovrà avere un capitale sociale minimo pari a quello dell'aggiudicatario o almeno pari al valore complessivo della concessione (€ 1.575.000,00) qualora l'aggiudicatario abbia un capitale sociale superiore a detto importo.

Il Servizio oggetto del presente disciplinare non è soggetto a redazione del DUVRI in quanto non sussistono rischi da interferenze (art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008).

Gli oneri per la sicurezza sono pertanto pari a 0 (zero).

II - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio sarà eseguito nel territorio del Comune di Recanati.

III - DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di nove anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto. La durata non può essere né inferiore né superiore ai nove anni.

IV - CANONE ANNUO A CARICO DEL COMUNE A BASE DI GARA

Il corrispettivo per il concessionario consisterà unicamente nel canone annuo che sarà corrisposto dall'Ente per i nove anni di durata della concessione.
Il canone annuo posto a base di gara è stimato in € 175.000,00 oltre IVA se ed in quanto dovuta.

V – FINANZIAMENTO

La concessione è finanziata con risorse del bilancio comunale.

VI - PRELAZIONE IN FAVORE DEL PROMOTORE

Il promotore, Società Cooperativa Sistema Museo di Perugia, ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, può esercitare il diritto di prelazione. Valgono le disposizioni contenute nel citato comma 15.

VII – DOCUMENTAZIONE A BASE DI GARA

A base della presente procedura sono posti i seguenti atti di gara (delibera Consiglio Comunale del 16.06.2016 n. 20):

1) Studio di fattibilità:
2) Schema di convenzione
3) P.E.F.
4) Asseverazione

VIII - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

A norma dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 sono ammessi alla gara i seguenti soggetti:

a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della *legge 25 giugno 1909, n. 422*, e del *decreto legislativo del Capo provvisorio dello*

Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla *legge 8 agosto 1985, n. 443*;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'*articolo 3*, comma 4-ter, del *decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 9 aprile 2009, n. 33*;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del *decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.*

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o rete di impresa, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o rete d'impresa.

Ai consorziati di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, rientrano nella prestazione principale tutte le attività attinenti alla progettazione ed alla gestione dei servizi museali, turistici e culturali. Rientrano nelle prestazioni secondarie tutte le attività connesse a quella principale, quali ad esempio (a titolo esemplificativo e non esaustivo) l'allestimento tecnologico, eventuali opere per la riqualificazione degli spazi interni degli immobili, eventuali attività di bookshop.

IX – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE
- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Insussistenza della causa di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- Insussistenza di ogni altra causa di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione prevista dalla normativa vigente.

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE
Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. o, in caso di operatore economico stabilito in Stato diverso dall'Italia, in equivalente registro professionale.

C) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO-ORGANIZZATIVI
I concorrenti devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 207/2010, dei seguenti requisiti economico–finanziari e tecnico-organizzativi:
a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10% del valore della concessione ovvero € 157.500,00 più IVA;
b) capitale sociale non inferiore ad 1/20 del valore della concessione ovvero € 78.750,00 più IVA; tale requisito può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto;
c) aver svolto, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi affini a quello di cui alla presente procedura di gara per un importo medio non inferiore al 5% del valore della concessione ovvero € 78.750,00 più IVA;
d) aver svolto, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, almeno un servizio affine a quello di cui alla presente procedura di gara, per un importo medio pari ad almeno al 2% del valore della concessione ovvero € 31.500,00 più IVA;
e) certificazioni ISO: 9001:2008.

In alternativa ai requisiti previsti dalle lettere c) e d) i concorrenti possono incrementare i requisiti previsti alle lettere a) e b) nella misura di tre volte.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti di impresa i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi sopra elencati, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.P.R. 207/2010 dovranno essere posseduti complessivamente in capo al raggruppamento, fermo restando che i requisiti previsti alle lettere a) e b) siano posseduti da ciascuno dei componenti del raggruppamento in una percentuale non inferiore al 10%.

Qualora il progetto presentato dai concorrenti contenga delle modifiche sostanziali rispetto agli atti di gara, in aggiunta ai requisiti sopraindicati dovranno essere posseduti ulteriori requisiti necessari per l'esecuzione del progetto, ad esempio adeguata qualificazione SOA per l'esecuzione di lavori pubblici di importo superiore ad € 150.000,00, se previsti nel progetto, nell'ipotesi che il concorrente intenda eseguire direttamente i lavori.

X – AVVALIMENTO

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento. In tal caso per la partecipazione alla gara dovrà essere presentata la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Non è possibile il ricorso all'avvalimento per il seguente requisito:
- possesso certificazione ISO 9001,
trattandosi di requisito soggettivo e non organizzativo.

XI - SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto per le prestazioni secondarie indicate al paragrafo VIII ai sensi e nel rispetto dell'art. 174 del D.Lgs. n. 50/2016.

XII - RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITA' DEL PLICO

I soggetti che intendono partecipare alla procedura di gara devono far pervenire all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), sito in Recanati - Piazza Giacomo Leopardi n. 26 - oppure presso l'Ufficio Protocollo, sito in Recanati - Via Enrico Mattei n. 2 - entro le ore **17,30** del **02.03.2017** un plico sigillato e controfirmato sul o sui lembi di chiusura recante all'esterno, oltre all'intestazione del **mittente** e all'**indirizzo** dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara **(PROJECT FINANCING PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI E DELLE POLITICHE PER IL TURISMO DELLA CITTA' DI RECANATI, DENOMINATA "INFINITO RECANATI").**

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico, sito in P.zza Giacomo Leopardi, è aperto nei seguenti giorni e orari:

lunedì	9,30 - 13,00	
martedì	9,30 - 13,00	
mercoledì	9,30 - 13,00	
giovedì	9,30 - 13,00	15,30 - 17,30
venerdì	9,30 - 13,00	
sabato	9,30 - 13,00	

L'Ufficio Protocollo, sito in Via E.Mattei, è aperto nei seguenti giorni e orari:

martedì	9,30 - 13,00	
giovedì	9,30 - 13,00	15,30 - 17,30
sabato	9,30 - 13,00	

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il plico viaggia sotto la responsabilità del mittente. La Stazione appaltante non si assume alcuna responsabilità sul recapito dello stesso. I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza sopra indicato non verranno in alcun caso presi in considerazione anche se spediti prima della scadenza del termine; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno conservati chiusi dalla Stazione appaltante.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sul o sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "B – OFFERTA TECNICA", "C – OFFERTA ECONOMICA".**

XIII - CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta **"A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** deve contenere i seguenti documenti redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA,** redatta, in bollo da € 16.00, secondo il modello predisposto dalla Stazione appaltante **(ALL. 1).**
   Si precisa che la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.
   Nel caso di concorrente in raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.
   Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
   a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
   b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
   c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2. **AUTODICHIARAZIONE CUMULATIVA resa mediante compilazione dell'allegato Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).** L'autodichiarazione deve essere

sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrenti in raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione.
All'autodichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
Per la compilazione del DGUE si richiamano le linee guida di cui all'allegata circolare del 18.07.2016 n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

3. **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA**, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, utilizzando preferibilmente l'allegato modulo **(ALL. 2).**
Si precisa che la dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrenti in raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o l'aggregazione.
Alla dichiarazione sostitutiva, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

4. **GARANZIA PROVVISORIA di € 31.500,00 (Euro trentunomilacinquecento/00)**, pari al 2% (due per cento) dell'importo stimato della concessione secondo quanto previsto dall'art. 93, comma 1, del D.Lgs 50/2016, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.
In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.
La garanzia fideiussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24.02.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.
La garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative deve essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004. I concorrenti sono abilitati a presentare alla Stazione appaltante

le sole schede tecniche 1.1. contenute nell'allegato al decreto n. 123/2004 sopracitato, debitamente compilate e sottoscritte dalle parti contraenti.

La garanzia deve avere efficacia per centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.
Lo svincolo di tale garanzia avverrà come da art. 93, commi 6 e 9, del D. Lgs. n. 50/2016.
L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto delle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti previsti dallo stesso comma 7.
Per fruire di tale riduzione il concorrente indica, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le Ditte partecipanti sono certificate.
L'offerta deve essere altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

5. CAUZIONE EX ART. 183, C. 13 DEL D.LGS. N. 50/2016 di € 39.375,00 (Euro trentanovemilatrecentosettantacinque/00), pari al 2,5 per cento dell'importo stimato della concessione.
Lo svincolo di tale cauzione avverrà, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione.

Si specifica inoltre che l'Aggiudicatario sarà tenuto prima della stipulazione del contratto alla presentazione delle seguenti garanzie e coperture assicurative:
- CAUZIONE DEFINITIVA a norma dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale, fermo restando l'incremento previsto dal medesimo articolo.
- POLIZZA ASSICURATIVA per i rischi di esecuzione ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, che copra i danni subiti dal Comune di Recanati a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione della concessione, per un importo corrispondente all'importo contrattuale. La polizza deve inoltre assicurare il Comune di Recanati contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nello svolgimento della concessione. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di € 500.000,00 ed un massimo di € 5.000.000,00.
- Polizza assicurativa a garanzia dei rischi di gestione relativi all'opera e agli impianti in esercizio, per tutta la durata della fase di gestione, che non escluda il caso di esplosione, incendio, furto. L'importo della polizza verrà determinato sulla base dell'offerta che risulterà aggiudicataria della concessione.

Tale polizza, intestata al Comune di Recanati deve prevedere inoltre un massimale contro la responsabilità civile per danni a terzi nella gestione del servizio, che verrà determinato sulla base dell'offerta che risulterà aggiudicataria della concessione.
La polizza dovrà includere anche i danni causati al Comune di Recanati, ai suoi dipendenti, consulenti e a terzi, imputabili a responsabilità del concessionario o dei suoi collaboratori, appaltatori, personale dipendente, consulenti, ausiliari nella fase di gestione e riconducibili all'attività svolta in relazione alla concessione.
- CAUZIONE ai sensi dell'art. 183, comma 13, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione del servizio, da prestarsi nella misura del 10% del costo annuo operativo di esercizio, con decorrenza dalla data di inizio di esercizio del servizio, e con le modalità di cui all'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016.
- Polizza assicurativa del progettista, ai sensi del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerta preveda la progettazione di opere pubbliche.

6. RICEVUTA DEL VERSAMENTO ALL'ANAC - AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE.
I partecipanti debbono allegare all'istanza di partecipazione la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Va effettuato un versamento in relazione al valore dell'appalto ed utilizzando il n. CIG indicato nel presente disciplinare di gara. Per la presente procedura va effettuato un versamento di **€ 140,00 (Euro centoquaranta/00)** - Delibera Autorità 22.12.2015 n. 163, allegando all'istanza la ricevuta di pagamento, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale nei modi di legge. Si precisa che, in caso di bonifico on line dovrà comunque essere allegata la ricevuta rilasciata telematicamente dall'Autorità, non essendo sufficiente copia del bonifico telematico stampato dal sito della propria banca. Il versamento deve essere fatto secondo quanto previsto dall'art. 1 co. 67 L. 23.12.2005 n. 266, dalle Deliberazioni dell'Autorità e dalle istruzioni operative rinvenibili al seguente indirizzo:
http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html

Per facilitazione si riporta il link per accedere al Manuale Utenti contenente le istruzioni per il versamento di detto contributo:
http://www.avcp.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdocs/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi/RISCOSSIONE.MANUALE.OE.vers5.2.pdf

La Stazione appaltante è tenuta al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

7. "PASSoe" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).
Il documento denominato "PASSoe"" deve essere prodotto all'Amministrazione appaltante per la verifica del possesso dei requisiti, necessari per la partecipazione alla presente gara, attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità (cosiddetto AVCPASS).

Per mero ausilio del concorrente si indica il link al quale l'operatore economico può accedere per le informazioni relative al "PASSoe"
http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/_RisultatoRicerca?id=acbaf5d90a7780a500a521df5a7d169f

8. (In caso di AVVALIMENTO - Art. 89 D.Lgs. 50/2016: oltre ai documenti di cui ai precedenti punti, il concorrente dovrà altresì produrre:

a) una dichiarazione del concorrente, in cui si attesti di volersi avvalere dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale esistenti in capo all'ausiliaria con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, specificandone i dati identificativi (nominativo, sede, legale rappresentante, ecc.) anche mediante DGUE.
b) una dichiarazione dell'ausiliaria, in cui si attesti e si dichiari:

- di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché di possedere i requisiti e le risorse oggetto di avvalimento;
- di obbligarsi verso il concorrente e verso l'ente appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- di non partecipare alla presente gara d'appalto in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 con altro concorrente e di non essere ausiliaria di altre imprese concorrenti;
- di essere consapevole della insorgenda responsabilità solidale con il concorrente nei confronti dell'ente appaltante per tutte le obbligazioni nascenti dal contratto d'appalto;
- che a proprio carico non ricorrono cause di divieto, di sospensione, di decadenza, né emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 67 del D.Lgs 6.09.2011 n. 159 (antimafia);

c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

9. (Nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE o di aggregazione di imprese aderente al contratto di rete già costituiti): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE o contratto di rete in copia autentica.

10. (Nel caso di ammissione a concordato preventivo con prosecuzione dell'attività di impresa): Documentazione di cui all'art. 186bis, comma 4, lettere a) e b) del R.D. 16.03.1942 n. 267.

XIV - CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICA"

La busta B deve contenere l'offerta tecnica consistente nel **progetto, con specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione**, nonché delle eventuali varianti allo

studio di fattibilità a base di gara purché il progetto non preveda l'erogazione di servizi parziali rispetto all'oggetto della concessione.

Nella formulazione dell'offerta tecnica il concorrente deve tener conto che:
- Recanati è candidata a Capitale Italiana della Cultura anno 2018, il cui progetto è visionabile al seguente link:
http://www.comune.recanati.mc.it/index.php/progetto
- L'area ex Grottino, ubicata presso il Colle dell'Infinito, è tornata nella piena disponibilità dell'Ente;
- Verrà realizzato l'intervento di riqualificazione del Colle dell'Infinito, come da documento allegato;
- E' programmata la realizzazione del Museo della Musica e messa in rete di servizi di accoglienza turistica e culturali in immobile storico attiguo al Teatro "G. Persiani", come da progetto di fattibilità allegato.
- E' prevista l'acquisizione del diritto di superficie degli immobili siti in Recanati Via Gregorio XII, di proprietà della Curia Vescovile: Museo Diocesano, Vecchio Episcopio ed ex Carceri, per attività istituzionali, ricreative e culturali, che potranno essere visionati.

Il progetto deve contenere, ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, una relazione contenente tutti gli elementi oggetto di valutazione di cui al paragrafo XVI.

Il progetto deve essere redatto in massimo 50 facciate scritte con carattere Arial 12.

Al progetto va allegata una scheda riassuntiva per ogni singolo elemento oggetto di valutazione di cui al paragrafo XVI.

Qualora vengano allegati elaborati grafici, negli stessi vanno indicati il paragrafo/capitolo del progetto tecnico a cui si riferiscono.

In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE costituiti l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante del soggetto mandatario.
In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE costituendi l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i rappresentanti.
In caso di consorzi artigiani e consorzi di cooperative l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante del consorzio.
In caso di aggregazione di imprese di rete l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno detta aggregazione.

XV - CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

La busta C, deve contenere l'offerta economica del concorrente che si compone di:

a. piano economico-finanziario asseverato nei modi di legge

Il Piano deve essere asseverato secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Piano, oltre a prevedere il rimborso delle spese sostenute per la predisposizione del progetto di fattibilità posto a base di gara, deve comprendere l'importo delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta, comprensivo dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'art. 2578 del Codice Civile. Tale importo non può essere superiore al 2,5% del valore dell'investimento come desumibile dallo studio di fattibilità.

b. l'offerta economica, redatta preferibilmente secondo il modulo allegato (ALL. 3)

L'offerta economica va presentata in bollo da € 16,00.
L'offerta economica dovrà indicare l'importo del canone annuo.
In caso di discordanza tra l'importo del canone scritto in cifre e quello scritto in lettere prevale l'importo espresso in lettere.
L'offerta non può essere superiore ad annui € 175.000,00.
Il canone annuo richiesto al Comune, non eccedente l'importo di € 175.000,00, non può superare la percentuale del 30% sul totale dei ricavi indicati nel piano economico e finanziario presentato.
Non si prevede a carico dell'Ente il rilascio di garanzie pubbliche per l'ottenimento di finanziamenti.

c. bozza di convenzione

La bozza di convenzione dovrà essere coerente con l'offerta tecnica e l'offerta economica.

In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante del soggetto mandatario.
In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari/GEIE costituendi, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i rappresentanti.
In caso di consorzi artigiani e consorzi di cooperative l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante del consorzio.
In caso di aggregazione di imprese di rete l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno detta aggregazione.

XVI - CRITERI, PESI, PUNTEGGI E FORMULE DI ASSEGNAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta economicamente più vantaggiosa è determinata da una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi degli artt. 77, comma 12, e 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri e punteggi di seguito indicati.

PUNTEGGIO COMPLESSIVO MASSIMO ATTRIBUIBILE: punti 100, così suddiviso:

- **OFFERTA TECNICA** punteggio massimo attribuibile **punti 85**

- **OFFERTA ECONOMICA** punteggio massimo attribuibile: **punti 15**

Suddivisione dei punteggi massimi attribuibili

OFFERTA TECNICA: **max punti 85**

1. OBIETTIVI DEL PROGETTO **max punti 10**

Verrà valutato in particolare il modello di gestione e valorizzazione del circuito museale della città di Recanati.
L'offerta deve prevedere almeno i seguenti siti: Polo museale ed espositivo di Villa Colloredo Mels, Iat, Museo Beniamino Gigli, Torre Civica, Museo Diocesano, Chiesa di San Vito, Foresteria C.E.A. ed il realizzando Museo della Musica che verrà consegnato entro l'anno 2017.
L'offerta non verrà accettata qualora non preveda la gestione totale del circuito come sopra indicato.

2. SERVIZI EROGATI **max punti 10**

Dovranno essere indicati i servizi offerti mediante produzione di una o più Carte dei Servizi, contenenti la descrizione dei principi fondamentali, la tipologia delle prestazioni assicurate, le modalità di erogazione dei servizi erogati, la qualità di erogazione dei servizi, il processo di verifica della soddisfazione dell'utenza, reclami e contatti.

3. GESTIONE, ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E FORMAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO **max punti 15**

Dovranno essere descritte la gestione e l'organizzazione dei servizi offerti e la formazione del personale coinvolto negli stessi servizi.
Per quanto riguarda il personale saranno oggetto di valutazione soltanto le figure utilizzate per la realizzazione del progetto e non l'organigramma del concorrente.

4. INVESTIMENTI PREVISTI **max punti 25**

Vanno descritti i vari tipi di investimento previsti: strutturali, tecnologici, mobilità sostenibile ed altri congrui al piano economico-finanziario.

5. ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEI MUSEI E, IN GENERALE, DELLA CITTA' DI RECANATI **max punti 25**

Dovranno essere descritte le attività di valorizzazione e promozione offerte.
Potranno essere evidenziate eventuali sinergie a carico del concessionario tra il piano di comunicazione legato al progetto ed il piano di comunicazione istituzionale dell'Ente.

Trattandosi di criteri qualitativi la valutazione avverrà con il metodo aggregativo-compensatore, con l'utilizzo del metodo del "confronto a coppie" come da linee guida n. 2

di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1005 del 21.09.2016.

OFFERTA ECONOMICA **max punti 15**

L'offerta economica deve contenere l'importo del canone annuo, non eccedente € 175.000,00.
Il canone annuo offerto può essere diversificato nei nove anni di durata della concessione, purché rispettoso del limite massimo sopraindicato.
All'offerta che prevede il canone novennale più basso vengono assegnati 15 (quindici) punti, alle altre offerte il punteggio verrà attribuito proporzionalmente.

XVII - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La Commissione, nel giorno fissato per l'apertura dei plichi in seduta pubblica, **in data 03.03.2017, alle ore 9,30**, presso gli attuali locali sede degli uffici comunali in Via E. Mattei n. 2, accerta la ricevibilità o meno dei plichi e la ammissibilità o meno degli stessi, secondo le seguenti modalità. Procederà, preliminarmente all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per la verifica dell'esistenza delle buste richieste e all'apertura delle buste "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" al fine di verificare la regolarità della medesima documentazione. La Commissione procederà successivamente all'apertura delle buste "B - OFFERTA TECNICA" dei concorrenti ammessi al solo fine di verificarne la completezza. Successivamente la Commissione giudicatrice procederà, in sedute riservate, alle operazioni necessarie ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico con le modalità previste nel presente disciplinare di gara. Infine, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i partecipanti ammessi almeno 24 ore prima della seduta, si procederà alla lettura del punteggio assegnato all'offerta tecnica di ciascun partecipante e all'apertura delle buste "C - OFFERTA ECONOMICA".

La Stazione appaltante procederà alla verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Non si procederà all'esclusione automatica delle offerte.

La valutazione delle offerte avverrà fino alla terza cifra decimale. L'eventuale quarta o ulteriore cifra decimale, ove apposta, sarà ignorata da questa Stazione appaltante e non si procederà ad alcun arrotondamento.
Anche i calcoli intermedi e quelli eventuali connessi al calcolo dell'anomalia verrà effettuato tramite troncamento alla terza cifra decimale. L'eventuale quarta o ulteriore cifra decimale, ove apposta, sarà ignorata da questa Stazione appaltante e non si procederà ad alcun arrotondamento.

E' ammessa la partecipazione alle sedute pubbliche del legale rappresentante del concorrente (o di un suo delegato, munito di specifica delega).

XVIII - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

E' esclusa la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D.Lgs n. 50/2016.

XIX - PRESENTAZIONE DI RICORSO

Eventuali ricorsi avverso la presente procedura di gara potranno essere notificati alla Stazione appaltante nei modi e termini di cui all'art. 204 del D.Lgs. n. 50/2016.
Organismo competente per procedura di ricorso: TAR Marche – Ancona.

XX - RISERVATEZZA DEI DATI

I dati forniti dai partecipanti al Comune di Recanati, obbligatori per poter partecipare alla gara d'appalto, saranno raccolti e trattati dal Comune di Recanati ai fini del procedimento di gara e della successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:
- al personale interno dell'Ente interessato dal procedimento di gara;
- ai concorrenti che partecipino alla seduta pubblica di gara e ad ogni altro soggetto che abbia un interesse rilevante ai sensi della vigente normativa;
- ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

XXI - AVVERTENZE ED INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Nel caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato nel presente disciplinare di gara;
- Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di gara;
- La stipula del contratto avverrà in forma pubblico-amministrativa e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016.
- Le spese conseguenti alla presente procedura di gara, comprese le contrattuali, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.
- Non saranno ammesse offerte in aumento, parziali, condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di gara;
- Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo, salvo che durante la fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- Qualora l'impresa aggiudicataria, a seguito delle verifiche espletate, non risulti in possesso dei requisiti di legge dichiarati in sede di gara, si procederà alla sua esclusione.
- Per qualunque tipo di carenza, si applica il comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016. Ai sensi del citato comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti presentati in sede di gara compreso il Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti

all'offerta tecnica ed economica, sarà applicata la sanzione pecuniaria di € 5.000,00 (cinquemila/00).
Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili:
1. omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione, in quanto non individua il soggetto responsabile;
2. mancanza dell'offerta tecnica e/o economica in quanto non consente l'indicazione del contenuto dell'offerta.
Risulta altresì motivo di esclusione dalla gara la presentazione dell'offerta tecnica ed economica con modalità difformi da quanto indicato nel presente disciplinare di gara qualora tale difformità determini la conoscenza del contenuto delle stesse prima di aver esaurito la fase di ammissione dei concorrenti legata all'esame della documentazione amministrativa.
Per quanto compatibile con il nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs 50/2016) si applica la determina n. 1/2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).
Qualora l'Amministrazione appaltante inviti, se necessario, ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 (soccorso istruttorio), i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, questi dovranno provvedere entro e non oltre 3 (tre) giorni decorrenti dal ricevimento di detto invito.

La concessione non rientra nell'ambito di applicazione dell'AAP.

La concessione non è suddivisibile in lotti per non pregiudicare l'efficacia del servizio.

L'Amministrazione appaltante informa che il Comune di Recanati ha aderito al Protocollo di legalità della Prefettura di Macerata sottoscritto in data 10.11.2011, che viene allegato al presente disciplinare di gara.

Il canone che risulterà dovuto dal Comune all'aggiudicatario per il servizio oggetto del presente disciplinare di gara, dovrà essere richiesto esclusivamente in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n. 55/2013. I dati necessari per la fatturazione elettronica sono:

Denominazione Ente	**Comune di Recanati**
Codice Univoco ufficio	**UFZ68Y**
Nome dell'ufficio	**Uff_eFatturaPA**
Cod. fisc. del servizio di F.E.:	**00284570439**

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte del Comune di Recanati, le fatture elettroniche emesse devono riportare il CIG ed il CUP.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere, entro 60 giorni dall'aggiudicazione della concessione, al rimborso alla Stazione appaltante delle spese di pubblicazione obbligatorie degli avvisi e

del bando di gara, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, ammontanti presuntivamente a 4.800,00 IVA compresa.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Eventuali quesiti dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **20.02.2017** pena la mancata risposta.

La Stazione appaltante provvederà a rispondere agli stessi entro il giorno **23.02.2017.**

Alla gara in oggetto si applicano, oltre alle disposizioni contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare, le norme del D.Lgs. n. 50/2016, del DPR n. 207/2010 nelle parti non abrogate, dell'allegato Protocollo di legalità della Prefettura di Macerata sottoscritto il 10.11.2011 ed ogni altra disposizione normativa vigente in materia.

Il bando di gara, il disciplinare e gli allegati sono reperibili sul sito del Comune di Recanati www.comune.recanati.mc.it

Ulteriori informazioni relative alla gara e appuntamenti per la visione dei luoghi possono essere richieste al Responsabile Unico del procedimento sotto indicato, ai seguenti recapiti: tel. 071 7587305 - fax 071 982416 - e-mail: giorgio.foglia@comune.recanati.mc.it. In caso di assenza o impedimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Contratti e Gare del Comune di Recanati: tel. 071 7587211 - 071 7587222, e-mail: rita.savoretti@comune.recanati.mc.it -valentina.fuselli@comune.recanati.mc.it.

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e Affari Generali, Servizio Contratti e Gare, Dott. Giorgio Foglia.

Recanati, lì 31.12.2016

Comune di RECANATI - Area Servizi al Cittadino e Affari Generali

IL DIRIGENTE
(Dott. Giorgio Foglia)