

AREA SEGRETERIA GENERALE

SERVIZI GENERALI

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
1	Publicazione atti all'Albo Pretorio		5, e comunque, entro i termini indicati nella richiesta	Dalla data di ricezione della richiesta		Baleani Anna Maria e-mail: anna.baleani@comune.recanati.mc.it tel. 071 7587214 Roberto Giorgetti e-mail: roberto.giorgetti@comune.recanati.mc.it tel. 071 7587214		
2	Notificazioni atti	Codice Procedura Civile	30 e, comunque, entro i termini indicati nell'atto.	Dalla data di ricezione della richiesta		Baleani Anna Maria e-mail: anna.baleani@comune.recanati.mc.it tel. 071 7587214 Roberto Giorgetti e-mail: roberto.giorgetti@comune.recanati.mc.it tel. 071 7587214		
3	Deposito atti presso la casa comunale		In tempo reale			Baleani Anna Maria e-mail: anna.baleani@comune.recanati.mc.it tel. 071 7587214 Roberto Giorgetti e-mail: roberto.giorgetti@comune.recanati.mc.it tel. 071 7587214		
(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.								

Il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso d'inerzia, ai sensi dell'art. 2 comma 9bis della legge 7/08/1990 n. 241, è il Dott. Foglia Giorgio
 e-mail: giorgio.foglia@comune.recanati.mc.it tel. 071 7587305

Indirizzo pec dell'Ente: comune.recanati@emarche.it